



Θεσσαλονίκη 27.04.2020

Αρ. πρωτ. 01753

Πληροφορίες :

Αθηνά Ιωάννου, Υπεύθυνη Διαχείρισης Έργου

Ταχ. Διεύθυνση :

Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών,

Σταυρούπολη

Ταχ. Κώδικας : 54630,

Θεσσαλονίκη

NUTS III

Τηλέφωνο : 2310 589142

Fax : 2310 600123

E-mail: procurements@momus.gr

Αναλυτικό Τεύχος

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 01/2020

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Τουριστικές Υπηρεσίες Inspire Project»

CPV 55100000-0, 63510000-7

Κριτήριο Ανάθεσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

Προϋπολογισμός: 4.612,90€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 12-05-2020

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 12-05-2020

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» (ΕΣΠΑ 2014-2020)

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, 2020

Περιεχόμενα

| | |
|--|-----------|
| ΑΡΘΡΟ 1: Στοιχεία Διαγωνισμού-Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού..... | 3 |
| 1.1. Πίνακας με γενικά στοιχεία διαγωνισμού | 3 |
| 1.2. Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 3: Παροχή διευκρινίσεων επί της διακήρυξης-Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 4: Αντικείμενο του Διαγωνισμού | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 5: Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 6: Διάρκεια της σύμβασης..... | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 7: Αμοιβή αναδόχου | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 8: Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής | 9 |
| Άρθρο 9: Εγγυήσεις..... | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 10: Τρόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος Προσφορών | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 11: Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών | 13 |
| ΑΡΘΡΟ 12: φάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Πρόσφορα» | 14 |
| 12.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής | 14 |
| 12.2 Τεχνική προσφορά | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 13: Φάκελος «Οικονομική προσφορά»..... | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 14: Διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών | 15 |
| ΑΡΘΡΟ 15: Κριτήρια βαθμολόγησης τεχνικών προσφορών | 17 |
| ΑΡΘΡΟ 16: Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά Με Βάση τη Βέλτιστη Σχέση Ποιότητας - Τιμής..... | 18 |
| ΑΡΘΡΟ 17: Δικαιολογητικά κατακύρωσης..... | 19 |
| ΑΡΘΡΟ 18: Εκχώρηση – Υποκατάσταση..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 19: Υποβολή ενστάσεων..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 20: Υπογραφή σύμβασης..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 21: Ματαίωση διαδικασίας σύναψης σύμβασης..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 22: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης..... | 21 |
| ΑΡΘΡΟ 23: Εμπιστευτικότητα | 21 |
| ΑΡΘΡΟ 24: Εφαρμοστέο δίκαιο | 21 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | 22 |
| 1. Γενική Περιγραφή Αντικειμένου | 22 |
| 2. Έργο του αναδόχου | 22 |
| 3. Φάσεις υλοποίησης και παραδοτέα | 23 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙ Πίνακας Συμμόρφωσης..... | 24 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙΙ - Πίνακας Συμμόρφωσης | 26 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 27 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 28 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ | 29 |

| | |
|--|----|
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε..... | 34 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) | 35 |

ΑΡΘΡΟ 1: Στοιχεία Διαγωνισμού-Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού

1.1. Πίνακας με γενικά στοιχεία διαγωνισμού

| | |
|--|---|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: | Μητροπολιτικός Οργανισμός Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης |
| ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: | Τουριστικές Υπηρεσίες καλεσμένων Inspire Project |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: | 4.612,90 (ΕΥΡΩ) € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. |
| ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: | Έξι μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: | Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης). |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: | 12/05/ 2020 και ώρα 12.00 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: | Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 12 ^η /05 /2020 και ώρα 13.00 |
| ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: | 55100000-0, 63510000-7 |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ | |
| Διεύθυνση: | Κολοκοτρώνη 21, 56430, Μονή Λαζαριστών, Σταυρούπολη - Θεσσαλονίκη |
| Υπεύθυνος επικοινωνίας: | Αθηνά Ιωάννου, Υπεύθυνη Διαχείρισης Έργου |
| Τηλ./Φαξ: | Τηλ. 2310 589142, Fax: 2310 600123 |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση: | procurements@momus.gr |

| | |
|---|-------------|
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ | 27/04/ 2020 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στην ιστοσελίδα : www.momus.gr | 27/04/ 2020 |

1.2. Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο παρών **συνοπτικός Διαγωνισμός** διενεργείται με βάση τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως ισχύει και ειδικότερα του άρθρου 177 αυτού και σύμφωνα με:

1. Το Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94), σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις και ειδικότερα του άρθρου 24,
2. Το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/τ.Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», και ειδικότερα των άρθρων 82 έως 85, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010),
3. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/1999) περί «κώδικα διοικητικής διαδικασίας», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί συμπληρωθεί και ισχύει,
4. Την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης}/12/2007 για την τροποποίηση των οδηγιών 89/665/ΕΟΚ και 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όσον αφορά τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης δημόσιων συμβάσεων,
5. Το Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ 143/Α/2002), «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και άλλες διατάξεις»,
6. Το Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/10.11.2005)
7. Την υπ' αριθμ 20977/23.08.2007 Κοινής Υπουργικής Απόφασης 9ΦΕΚ 1673/Β/2007), «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005»,
8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/2008 της Επιτροπής της 28^{ης} Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) 2195/2002 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV),
9. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ,
10. Το Π.Δ. 82/1996 «Περί ονομαστικοποίησης των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 66/1996),
11. Την Υπ' αριθ. πρωτ. 20977 απόφαση των Υπουργών Επικρατείας και Ανάπτυξης «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Β' 1673/23.8.2005),
12. Το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160' Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» για τις Εγγυήσεις
13. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 176/ Α/ 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).»
14. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/2014) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014),

15. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
16. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας- Προπρωτεύοντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
17. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/1992) και λοιπές ρυθμίσεις»
18. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
19. Την με αριθμό C(2014) 10167 final/18?12?2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP002),
20. Την υπ' αριθ. Π1/2380/18.12.2012 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3400/Β/2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
21. Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΟΕΠΥ/275923/40952/379/24.10.2014 (ΦΕΚ 2891/Β/2014) Υπουργική Απόφαση για «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού στις Περιφερειακές και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες και στα Δημόσια Μουσεία αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στις Περιφερειακές Υπηρεσίες αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΥΟΝΕ/ΤΝΕ/295789/3260/37/5/14.11.2014 (ΦΕΚ 3114/Β/2014) Υπουργική Απόφαση.
22. Τη με αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712 / 31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/24-8-2015) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»,
23. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΥΑ 32677/ΕΥΘΥ 332/23.03.2015 (ΦΕΚ 716/Β/24.04.2015) με την οποία συστάθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
24. Την υπ' αριθ. 9752/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης σχετικά με την επικύρωση του αποτελέσματος των εκλογών της 18ης Μαΐου 2014 και 25ης Μαΐου 2014, για την ανάδειξη των περιφερειακών αρχών στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας,
25. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία», που αφορούν την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π., όπως αυτά ισχύουν,
26. Την με αρ.πρωτ. 5235/2-8-2016 (Κωδικός: 036.6c) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων», όπως ισχύει,

27. Την με αρ. πρωτ. 6143/15-9-2016 (οικ. 15460/15-9-2016) αίτηση χρηματοδότησης πράξης του Δικαιούχου Μακεδονικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία»,
28. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Φύλλο αξιολόγησης και στον Πίνακα Οριστικής Κατάταξης των προτάσεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ –ΕΣΠΑ,
29. Την υπ’ αριθ. 6754/10-10-2016 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία»,
30. Την υπ’ αριθ. 6900/10-10-2016 Απόφαση Ένταξης Πράξης «Inspire Project» με κωδικό ΟΠΣ 5002287 στο Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»,
31. Την αρ. 11788/01.11.2019 επιστολή της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ περί συνέχισης χρηματοδότησης του Inspire Project από το Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας ΕΣΠΑ 2014-2020.
32. Το ν.4572/2018 (ΦΕΚ 188/Α/05.11.2018) σύμφωνα με το οποίο ιδρύεται ο Μητροπολιτικός Οργανισμός Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης (MOMus)
33. Το γεγονός ότι ο Δικαιούχος της πράξης «Μακεδονικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης Θεσσαλονίκης» απορροφήθηκε από τον νέο φορέα «Μητροπολιτικό Οργανισμό Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης (MOMus) σύμφωνα με το Ν. 4572/2018 (ΦΕΚ : 188/05.11.2018).
34. Την με αρ.πρωτ. 1043/18.02.2020 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία».
35. Τη ΣΑ ΕΠ0081 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω πράξη με ενάρημο κωδικό πράξης 2016ΕΠ00810056 συνολικού προϋπολογισμού 357.600,00 ευρώ.
36. Την απόφαση της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης «Επιχορήγηση του Μητροπολιτικού Οργανισμού Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης (MOMus) για την υλοποίηση του “Inspire Project”» με ΑΔΑ Ω60Δ7ΛΛ-Π0Χ που προέκυψε σε συνέχεια της με την αρ. 11788/01.11.2019 επιστολή της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ
37. Την με αριθμ. 13/16-03-2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του MOMus, για την προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου του έργου «Τουριστικές Υπηρεσίες καλεσμένων Inspire Project» συνολικού προϋπολογισμού ύψους 4.612,90€ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

ΑΡΘΡΟ 2: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

- Διεύθυνση: Κολοκοτρώνη 21, 56430, Μονή Λαζαριστών, Σταυρούπολη, Θεσσαλονίκη
- Τηλέφωνο: 2310 589141-2
- Fax: 2310 600123
- E-mail: procurements@momus.gr
- Πληροφορίες: Αθηνά Ιωάννου, Υπεύθυνη Διαχείρισης Έργου

ΑΡΘΡΟ 3: Παροχή διευκρινίσεων επί της διακήρυξης-Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι και τις **05/05/2020**. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει την Προκήρυξη, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή, Τμήμα Διαγωνισμών και Διαχείρισης Συμβάσεων. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: procurements@momus.gr.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.momus.gr>).

Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική. Επί ποινή αποκλεισμού τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού, υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ή υποβάλλεται επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική μαζί με το υποβαλλόμενο έγγραφο και σε κάθε περίπτωση διαφοράς υπερισχύει η επίσημη μετάφραση. Δικαιολογητικά και έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Εάν έγγραφο υπογράφεται ή είναι πιστοποιημένο από μη ελληνική δημόσια αρχή, αυτό θα πρέπει να υποβάλλεται/προσκομίζεται με επισημείωση (apostilled). Αντίστοιχα οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά φυλλάδια που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Ο παρών συνοπτικός διαγωνισμός διενεργείται από το MOMus με σκοπό την επιλογή αναδόχου ο οποίος θα προσφέρει υπηρεσίες μεταφοράς και διαμονής για τους εμπλεκόμενους με το Inspire Project.

Λόγω της διαφοροποίησης των υπηρεσιών που ζητούνται η υλοποίηση των ανωτέρω υπηρεσιών τμηματοποιείται σε δύο ξεχωριστά Τμήματα. Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα τμήματα του διαγωνισμού ανά Πακέτο Εργασίας και το αντικείμενο του διαγωνισμού για κάθε τμήμα.

| Πακέτο Εργασίας 2 | Αντικείμενο | Τμήματα Έργου |
|------------------------------|--|----------------------|
| Τουριστικές Υπηρεσίες | | |
| Π/Ε 2.1. | Μεταφορές προς/από Θεσσαλονίκη CPV 63510000-7 | Τμήμα 1 |
| Π/Ε 2.2. | Διαμονή CPV 55100000-0 | Τμήμα 2 |

Αναλυτικά οι εργασίες του αναδόχου παρουσιάζονται στο Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές και αναλυτικά στον πίνακα συμμόρφωσης στα Παραρτήματα ΑΙ & ΑΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5: Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση

Ο **Συνολικός Προϋπολογισμός του Έργου** ανέρχεται στο ποσό των πέντε χιλιάδων Ευρώ (5.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 4.612,90€ - ΦΠΑ (24%) ύψους 387,10€) και περιλαμβάνει όλα ανεξαιρέτως τα έξοδα και τις επιβαρύνσεις του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης (αμοιβές, ΦΠΑ και άλλους φόρους, τέλη, κλπ) και

θα βαρύνει τις πιστώσεις της Πράξης «Επιχορήγηση Μητροπολιτικού Οργανισμού Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης (MOMus) για την υλοποίηση του "Inspire Project"» με κωδικό MIS 5002287 ΚΩΔ. Πράξης Σ.Α.: ΕΠ0081 της ΣΑΕ 2016ΕΠ00810056 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020».

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται η κατανομή του συνολικού προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 4 - Αντικείμενο του διαγωνισμού.

| Τμήματα Έργου | Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ) | Αξία ΦΠΑ | Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ) |
|--------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------|
| Τμήμα 1 (Π/Ε 2.1.) | 3.000,00 € | 0 | 3.000,00 € |
| Τμήμα 2 (Π/Ε 2.2.) | 1.612,90 € | 387,10 € | 2.000,00 € |
| Σύνολο | 4.612,90 € | 387,10 € | 5.000,00 € |

Διευκρινίζεται ότι και για τα δύο τμήματα του διαγωνισμού λαμβάνεται υπόψη η συνολική τιμή προσφοράς συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ όπου αυτό περιλαμβάνεται.

ΑΡΘΡΟ 6: Διάρκεια της σύμβασης

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **πέντε (5) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι τμηματικές παραδόσεις του έργου περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές και θα πραγματοποιηθούν σε δύο φάσεις για κάθε τμήμα του έργου.

ΑΡΘΡΟ 7: Αμοιβή αναδόχου

7.1 Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης θα είναι σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης.

7.2 Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργείται και για τα δύο τμήματα μετά την έκδοση των ανάλογων παραστατικών και μετά την παραλαβή των παραδοτέων της κάθε φάσης για κάθε τμήμα του έργου (κατάλογος ηλεκτρονικών εισιτηρίων που έχουν εκδοθεί καθώς και των καρτών επιβίβασης για το Π/Ε 2.1. και αναλυτική κατάσταση διανυκτερεύσεων καλεσμένων και hotel vouchers του κάθε καλεσμένου για το Π/Ε 2.2.).

7.3 Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,
- β) τιμολόγιο του Αναδόχου,
- γ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής
- δ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

7.4 Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει. Η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.4172/2013. Επίσης ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις: α) Κράτηση 0,07 % υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης β) Κράτηση 0,06

% υπέρ Α.Ε.Π.Π, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Οι κρατήσεις υπάγονται σε χατόσημο 3% και ΟΓΑ χατόσημου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χατόσημου.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, η αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία, στην προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής

8.1 Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς και ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και που ασκούν δραστηριότητες συναφείς με το προκηρυσσόμενο έργο και με τουλάχιστον **τριετή (3) αποδεδειγμένη εμπειρία**, ικανότητες και εξειδικευμένες γνώσεις σε έργα συναφή με το προκηρυσσόμενο που να τεκμηριώνεται από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας.

8.2 Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και σε ένα συμμετέχοντα στην ένωση οικονομικό φορέα, οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα, εάν υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των διαγωνιζομένων ή -σε περίπτωση ενώσεων προσώπων- έστω και για ένα συμμετέχοντα στην ένωση οικονομικό φορέα, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- 1.1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- 1.2. δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- 1.3. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- 1.4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- 1.5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- 1.6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή

εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Ειδικότερα, η υποχρέωση αυτής της παραγράφου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

8.3 Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον ο ίδιος ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:

- 1.1. έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία,
- 1.2. ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

8.4 Αποκλείεται από τον παρόντα Διαγωνισμό ο διαγωνιζόμενος, εφόσον ο ίδιος ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:

- 1.3. δεν υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη, ή/και παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα προκήρυξη ή/και
- 1.4. δεν υποβάλει όλα τα έγγραφα των προσφορών στην Ελληνική γλώσσα ή επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Επισημαίνεται, ότι σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

8.5 Δικαιολογητική πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας-Εμπειρίας

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος που θα συμμετέχει στο διαγωνισμό οφείλει:

- I. Να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα και ότι έχει αποδεδειγμένη εμπειρία υλοποίησης έργων συναφούς αντικείμενου με το προκηρυσσόμενο έργο. Προκειμένου να αποδείξει την ανωτέρω ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών»**, κατάλογο με γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου.
- II. Να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών»**, κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργο, τα οποία υλοποίησε (ή/και υλοποιεί), κατά την τελευταία πενταετία (5) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΈΡΓΩΝ

| A/A | Πελάτης | Τίτλος και σύντομη περιγραφή του έργου | Διάρκεια εκτέλεσης έργου | Προϋπολογισμός (Ευρώ) | Παρούσα φάση | Ποσοστό συμμετοχής στο έργο |
|-----|---------|--|--------------------------|-----------------------|--------------|-----------------------------|
| | | | | | | |

Ως συναφή έργα ορίζονται τα έργα που περιλαμβάνουν ή συνδυάζουν όλες τις κάτωθι ενέργειες:

Για το τμήμα 1:

- Η προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων ή με τρένο μέσα από τη χρήση συστημάτων τελευταίας τεχνολογίας και εξελίξεων με απευθείας και διαρκή σύνδεση με τις αντίστοιχες εταιρίες.

Για το τμήμα 2:

- Οργάνωση Παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας
 - Κρατήσεις δωματίων σε ξενοδοχεία, τουριστικά καταλύματα κλπ
- III. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα έργων αυτού καθώς επίσης και δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση οποιουδήποτε στοιχείου τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- IV. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών κατάλογο όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν στην προτεινόμενη ομάδα έργου του τμήματος στο οποίο θα υποβάλλουν προσφορά, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ

| A/A | Ον/μο Στελέχους | Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας) | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ειδικότητα | Έτη Εμπειρίας | Σχέση εργασίας με τον Υποψήφιο Ανάδοχο (Έμμισθο Προσωπικό /Εξωτερικός Συνεργάτης) |
|-----|-----------------|---|-----------------------|------------|---------------|---|
| | | | | | | |

Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι στην ομάδα έργου που θα απασχοληθεί στο έργο διαθέτει σημαντική εμπειρία και δραστηριότητα σε ανάλογα έργα. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να αποδείξει ότι το στέλεχος της ομάδας έργου που θα οριστεί ως υπεύθυνος έργου διαθέτει τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία σε οργάνωση παροχής υπηρεσιών φιλοξενίας (έκδοση αεροπορικών εισιτηρίων, κρατήσεις καταλυμάτων) για συμμετέχοντες σε διεθνείς διοργανώσεις λ.χ. συνέδρια, εκθέσεις κ.ά.

- V. Να καταθέσει στο φάκελο των δικαιολογητικών υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα προτεινόμενης στελέχωσης αυτού, καθώς επίσης και

δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης οποιουδήποτε πρόσθετου στοιχείου τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

- VI. Να καταθέσει για τον υπεύθυνο έργου του αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε, από τα οποία θα προκύπτει η συμμόρφωση με τα όσα ορίζεται στον πίνακα συμμόρφωσης.

Άρθρο 9: Εγγυήσεις

Ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος, ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σύμφωνα με α. 72 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να λήγει με την επιστροφή της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε. Εάν η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΑΡΘΡΟ 10: Τρόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται από τους δικαιούμενους συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α) Καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β) Αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, 56430 Θεσσαλονίκη. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει 12^η Μαΐου 2020 και ώρα Ελλάδος 12:00. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο της Αναθέτουσας Αρχής, στην Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, Θεσσαλονίκη την 12^η Μαΐου 2020 και ώρα 13:00.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στον προορισμό τους. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα έξι (6) μηνών από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

ΑΡΘΡΟ 11: Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών

1. Ο φάκελος της Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, ως εξής:

- Έναν υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από το άρθρο 12, παρ. 12.1. & 12.2 της παρούσας.
- Έναν υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 13 της παρούσας.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν δικαιολογητικά των προσφορών που έχουν συνταχθεί, σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη Ελληνική μετάφραση αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ό,τι αναγράφεται στην Ελληνική γλώσσα υπερισχύει και αυτό λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Οι προσφορές και τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής, υπογεγραμμένες από τον Διαγωνιζόμενο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές απορρίπτονται.

Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού / Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση εγγράφων/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που έχουν εκδοθεί από Δημόσιες Υπηρεσίες δεν απαιτείται να προσκομίζονται τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, αλλά γίνονται δεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών. Γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες. Γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο ή από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού/Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης, νοείται, για τους μεν ημεδαπούς, Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του νομικού ή του φυσικού προσώπου με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών χωρίς να απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΑΡΘΡΟ 12: φάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Πρόσφορα»

12.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», εγκαίρως και προσηκόντως επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, ως προκαταρκτική απόδειξη, επιβεβαιώνοντας ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 2 της παρούσας Προκήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,

β) δηλώνει ότι στην περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, θα την εκτελέσει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος Α - Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου - το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο επισυνάπτεται ως Παράρτημα ΣΤ, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης, σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ- ΑΚΗ) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Διευκρινίζεται ότι το Τ.Ε.Υ.Δ. του διαγωνιζομένου υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, καθώς και από όλα τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, και ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και να υπογράφονται από τα εν λόγω πρόσωπα.

Σε περίπτωση μη υποβολής του Τ.Ε.Υ.Δ. ή σε περίπτωση που οι πληροφορίες που περιέχει δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση ένωσης, η κοινή προσφορά απορρίπτεται όταν δεν υποβάλλεται Τ.Ε.Υ.Δ. για κάποιο από τα μέλη ή όταν κάποιο από τα υποβαλλόμενα Τ.Ε.Υ.Δ. δεν πληροί τους όρους της παρούσας, έστω και αναφορικά με ένα εκ των μελών αυτής. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση επίκλησης δυνατότητας τρίτου φορέα αναφορικά με τον φορέα αυτόν.

12.2 Τεχνική προσφορά

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλουν στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την Τεχνική Προσφορά συνταγμένη με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας και η οποία θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων που περιγράφονται στους Πίνακες Συμμόρφωσης στα Παραρτήματα ΑΙ & ΑΙΙ. Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπληρώσουν κατάλληλα τον πίνακα συμμόρφωσης που αφορά στο τμήμα του έργου για το οποίο υποβάλλουν προσφορά και να τον συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού στην τεχνική τους προσφορά.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 13: Φάκελος «Οικονομική προσφορά»

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλουν, υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο και σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς στο Παράρτημα ΒΙ & ΒΙΙ ανάλογα με το τμήμα του έργου.

Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει το ολογράφως.

Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν: το κέρδος του προσφέροντος, τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε τέλος, δασμό, ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ για την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του άρθρου 5 της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η Προσφορά παραλείπει τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή.

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά θεωρείται η προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 80% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 14: Διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει αμέσως μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ήτοι την 12^η Μαΐου 2020 και ώρα 13.00, μέσω των αρμόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση όλων των φακέλων των προσφορών, ανά τμήμα. Αρχικά αποσφραγίζονται «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά». Οι (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Στο πρώτο στάδιο της διενέργειας του διαγωνισμού, η Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού αποσφραγίζει τους (υπό)φακέλους της προσφοράς «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» για κάθε τμήμα και ελέγχει (α) όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και (β) διαπιστώνει ποιες από τις προσφορές κρίνονται αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 12 της παρούσας και διαπιστώνει αν αυτά πληρούν τις προδιαγραφές τις προκήρυξης.

Μετά τον έλεγχο του φακέλου των «Δικαιολογητικών» βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται

τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, των τυπικά αποδεκτών προσφορών. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, απορρίπτονται για τυπικούς ή ουσιαστικούς λόγους, αποκλείονται από τις επόμενες φάσεις της διαδικασίας αξιολόγησης. Στο στάδιο αυτό θα επιλεγούν οι Προσφέροντες που έχουν «περάσει» το πρώτο στάδιο της αξιολόγησης των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» και ανταποκρίνονται στις ειδικές απαιτήσεις του Έργου.

Στο δεύτερο στάδιο της διενέργειας, η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των υποψηφιοτήτων που δεν έχουν αποκλεισθεί κατά το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό με τη σχετική αξιολόγηση ή/και τις τυχόν απορριπτικές προσφορές το οποίο υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή. Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική ενιαία απόφαση με την οποία επικυρώνεται το πρακτικό της Επιτροπής (που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης) η οποία κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος ή/και με τηλεομοιοτυπία προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Άρθρου 117 του Ν.4412/2016, κατά παρέκκλιση των ανωτέρω, η αποσφράγιση των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει έγγραφη ειδοποίηση, η οποία του αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στον Προσωρινό Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ζητώντας την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, που προβλέπονται στο άρθρο 17 της παρούσας, μέσα σε προθεσμία 10 ημερών. Στην έγγραφη ειδοποίηση ορίζεται ο τόπος, η συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα που θα λάβει χώρα η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση. Η πρόσκληση κοινοποιείται ηλεκτρονικά και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές και οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ». Κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της προκήρυξης. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε αυτά, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους.

Μετά την αποσφράγιση του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», η Επιτροπή σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις εξετάζει με λεπτομερή έλεγχο, την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 17 της παρούσας, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει συγκεκριμένες διευκρινίσεις από τον ανάδοχο, εφόσον προκύψει σχετική ανάγκη. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινίσεις εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών αποκλείεται από την διαδικασία και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 17 της παρούσας, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας ελέγχου του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» η Επιτροπή συντάσσει το σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην αναθέτουσα αρχή διαβιβάζοντας προς αυτή, το πρακτικό των αποτελεσμάτων του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται η απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο , όπως με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

ΑΡΘΡΟ 15: Κριτήρια βαθμολόγησης τεχνικών προσφορών

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού. Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στην αξιολόγηση κριτηρίων που βρίσκονται στον ακόλουθο πίνακα αξιολόγησης:

Πίνακας Αξιολόγησης για το Τμήμα 1:

| A/A | ΕΙΔΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----|--|-----------------------|
| 1. | Κριτήριο Α: Οργάνωση κρατήσεων. Μεθοδολογία υλοποίησης έργου | 50% |
| 2. | Κριτήριο Β: Ομάδα Έργου. Τεχνογνωσία και εμπειρία. | 30% |
| 3. | Κριτήριο Γ: Συστήματα διαχείρισης κρατήσεων. Ευελιξία στις αλλαγές κρατήσεων | 20% |
| | Σύνολο | 100% |

Πίνακας Αξιολόγησης για το Τμήμα 2

| A/A | ΕΙΔΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----|--|-----------------------|
| 1. | Κριτήριο Α: Προσφερόμενο ξενοδοχείο | 50% |
| 2. | Κριτήριο Β: Οργάνωση κρατήσεων. Ομάδα έργου. | 30% |
| 3. | Κριτήριο Γ: Ευελιξία στις αλλαγές κρατήσεων | 20% |
| | Σύνολο | 100% |

Όλα τα επί μέρους κριτήρια του πίνακα βαθμολογούνται με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων κάθε σημείου είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Τεχνικές προσφορές με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε κριτηρίου, είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, επί τη βαθμολογία του.

Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους κριτηρίων της ομάδας.

Για την συνολική τεχνική βαθμολόγηση των προσφορών (B_i) εφαρμόζεται ο τύπος :

$$B_i = B_A + B_B + B_T$$

όπου:

B_i = Η συνολική τεχνική βαθμολογία που έλαβε η Τεχνική Προσφορά i

B_A = Η σταθμισμένη Βαθμολογία του Κριτηρίου B_A

B_B = Η σταθμισμένη Βαθμολογία του Κριτηρίου B_B

B_T = Η σταθμισμένη Βαθμολογία του Κριτηρίου B_T

Η τελική τεχνική βαθμολόγηση με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

ΑΡΘΡΟ 16: Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά Με Βάση τη Βέλτιστη Σχέση Ποιότητας - Τιμής

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον διαγωνιζόμενο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του κριτηρίου της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Κατά την τελική αξιολόγηση, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξη τους κατά φθίνουσα τάξη, λαμβανομένων υπ' όψιν μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, με βάση τον παρακάτω τύπο

$$\Lambda_i = \left[0,80 \cdot (B_i / B_{\max}) + 0,20 \cdot (K_{\min} / K_i) \right] \cdot 100$$

Όπου:

B_{\max} = η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i = η συνολική Βαθμολογία της κάθε Τεχνικής προσφοράς i

K_{\min} = το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς i

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θεωρείται εκείνη που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία, δηλαδή το μεγαλύτερο Λ .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην Τεχνική Προσφορά, ο ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Ρητά εκ νέου επισημαίνεται ότι αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του Διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, αυτές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει και κάθε άλλη δυνατή διευκρίνιση κρίνει ως απαραίτητη για την σύνθεση της συγκεκριμένης προσφοράς στα πλαίσια των ισχυουσών διατάξεων της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 17: Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 παρ.1 του ν.4412/2016, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά ή τηλεομοιοτυπικά, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών, σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» **ενημερωμένα και επικαιροποιημένα** όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και πιστοποιητικά έναντι των οποίων υποβλήθηκε το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), διαφορετικά θα αποκλεισθεί. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βαθμολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

1. Οι Έλληνες πολίτες υποβάλλουν τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά:
 - 1.1. Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (ΔΟΥ).
 - 1.2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 8 της παρούσας.
 - 1.3. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
 - 1.4. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2. Οι αλλοδαποί πολίτες υποβάλλουν τα πιστοποιητικά της ως άνω παραγράφου ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.
3. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, υποβάλουν τα εξής έγγραφα:
 - 3.1. Αντίγραφο του καταστατικού (ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού) ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του διαγωνιζόμενου και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα, κατά περίπτωση, ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου αυτά προβλέπονται, καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση αυτού, ήτοι ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ΑΕ, οι Διαχειριστές των ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα ισχύοντα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
 - 3.2. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, που προβλέπονται στο σημ.1 του παρόντος άρθρου.
 - 3.3. Τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 8 της παρούσας.
 - 3.4. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου για κάθε μέλος της ένωσης – κοινοπραξίας. Σχετικά με τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης σημειώνονται τα ακόλουθα: Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα, για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη επιφέρουν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, ο Διαγωνιζόμενος πρέπει να συνυποβάλει αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 18: Εκχώρηση – Υποκατάσταση

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ' αφορμής της παρούσης, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής άδειας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 19: Υποβολή ενστάσεων

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό έχουν το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, με την καταβολή του νομίμου παραβόλου, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Ειδικότερα, σε περίπτωση ένστασης κατά πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο Οικονομικό Φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανο.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221,παρ.11^α) του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

ΑΡΘΡΟ 20: Υπογραφή σύμβασης

Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 19 της παρούσας κατά της απόφασης κατακύρωσης, καλείται ο ανάδοχος να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, **προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.**

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 21: Ματαίωση διαδικασίας σύναψης σύμβασης

Η διαδικασία σύναψης σύμβασης μπορεί να ματαιωθεί, εν όλων ή εν μέρει, και σε οποιοδήποτε στάδιο, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 22: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις (όπως Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις-Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 23: Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 24: Εφαρμοστέο δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα Ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό δίκαιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Γενική Περιγραφή Αντικειμένου

Η παρούσα προκήρυξη αφορά στην ανάθεση υλοποίησης του έργου «Υπηρεσίες μεταφοράς και διαμονής για το Inspire Project» της Πράξης «Inspire Project» η οποία χρηματοδοτείται από το Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» του ΕΣΠΑ και διοργανώνεται από το MOMus.

Το Inspire Project θα πραγματοποιηθεί κατά το διάστημα Ιούνιος - Οκτώβριος 2020 και θα παρουσιαστεί στο MOMus-Πειραματικό Κέντρο Τεχνών στο Λιμάνι Θεσσαλονίκης.

Το Inspire Project του 2020, θα είναι η πρώτη διοργάνωση που θα υλοποιηθεί μέσα από το νέο φορέα το MOMus και διατηρεί τη μορφή και τους στόχους των προηγούμενων εκδόσεων της (2017-2018).

Το Inspire Project εστιάζει στην παραγωγή και προβολή του σύγχρονου έργου μέσα από συμμετοχικές και εκπαιδευτικές πρακτικές, όπως είναι το εργαστήριο νέων καλλιτεχνών υπό την επίβλεψη και την καθοδήγηση ενός αναγνωρισμένου και καταξιωμένου καλλιτέχνη, την έκθεση των έργων που θα παραχθούν στο εργαστήριο με ταυτόχρονη έκθεση των έργων του διεθνώς αναγνωρισμένου καλλιτέχνη, καθώς και η επιβράβευση της πρωτότυπης καλλιτεχνικής δημιουργίας.

Ο καλλιτέχνης-επικεφαλής του εργαστηρίου επιλέγεται με βάση το καλλιτεχνικό του έργο, τη διεθνή παρουσία στα δρώμενα της σύγχρονης τέχνης καθώς και την επαφή του με την εκπαιδευτική-εργαστηριακή δραστηριότητα. Η επιλογή αντίστοιχα των νέων καλλιτεχνών που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο εργαστήριο θα γίνει μετά από ανοικτή πρόσκληση.

Το νέο καλλιτεχνικό έργο που θα παραχθεί, μαζί με επιλεγμένα έργα του προσκεκλημένου καλλιτέχνη, θα παρουσιαστούν στο κοινό σε μία κοινή έκθεση, στο MOMus-Πειραματικό Κέντρο Τεχνών. Ταυτόχρονα, η διοργάνωση πρόκειται να επιβραβεύσει έναν καλλιτέχνη του οποίου το έργο θα πρέπει να έχει παραχθεί μέσα στο πλαίσιο της διαδεδομένης πρακτικής του εργαστηρίου ή της residency και να διακρίνεται για την πρωτοτυπία του και την άρτια παραγωγή του.

Το Πρόγραμμα του Inspire Project διακρίνεται σε:

Α. Εργαστήριο νέων καλλιτεχνών: εργαστήριο νέων καλλιτεχνών, το οποίο θα πραγματοποιηθεί στο MOMus- Πειραματικό Κέντρο Τεχνών στο Λιμάνι Θεσσαλονίκης στο τέλος Ιουνίου και διάρκειας επτά (7) ημερών,

Β. Έκθεση: στην οποία θα παρουσιαστούν τα νέα καλλιτεχνικά έργα που θα προκύψουν μέσα από το Εργαστήριο νέων καλλιτεχνών, μαζί με τα επιλεγμένα έργα του προσκεκλημένου καλλιτέχνη, αμέσως μετά τη λήξη του Εργαστηρίου και μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου,

Γ. Βραβείο Inspire: Κατά το οποίο θα επιβραβευτεί ένας νέος καλλιτέχνης του οποίου το έργο έχει παραχθεί μέσα στο πλαίσιο της διαδεδομένης πρακτικής του εργαστηρίου ή της residency και έχει διακριθεί για την πρωτοτυπία του και την άρτια παραγωγή του και θα απονεμηθεί κατά τη λήξη της έκθεσης περίπου στα τέλη Σεπτεμβρίου.

2. Έργο του αναδόχου

Στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας προκήρυξης, οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται να παρέχουν ολοκληρωμένες υπηρεσίες φιλοξενίας και διαμονής για την εξυπηρέτηση και κάλυψη των αναγκών διαμονής και μετακίνησης του προσκεκλημένου καλλιτέχνη, δημοσιογράφων, και συνεργατών που θα συμμετάσχουν στη διεξαγωγή του Inspire Project. Συγκεκριμένα οι υπηρεσίες του αναδόχου, οι οποίες διακρίνονται σε δύο τμήματα, θα αφορούν στην οργάνωση και διαχείριση των μετακινήσεων και στην φιλοξενία συγκεκριμένων συνεργατών και του προσκεκλημένου καλλιτέχνη, οι οποίοι θα πλαισιώσουν το Inspire Project και τις υπόλοιπες καλλιτεχνικές εκδηλώσεις του, σύμφωνα με τις υπηρεσίες όπως αναλύονται παρακάτω.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δεχθεί μεγαλύτερο ή μικρότερο αριθμό συμμετεχόντων σε ποσοστό 10%. Σε περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων μειωθεί, θα μειώνεται ανάλογα και το συνολικό κόστος. Το έργο του αναδόχου χωρίζεται στα εξής δύο (2) τμήματα:

| Τμήμα | Αντικείμενο | Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ) |
|---------|----------------------|-------------------------|
| Τμήμα 1 | Μεταφορές καλεσμένων | 3.000,00 € |
| Τμήμα 2 | Διαμονή καλεσμένων | 2.000,00 € |
| Σύνολο | | 5.000,00 € |

Οι υποψήφιοι για κάθε τμήμα καλούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες που αναλύονται σύμφωνα με τον Πίνακα Συμμόρφωσης του κάθε τμήματος που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙ και ΑΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα υποβάλλουν προσφορά οφείλουν να συμπληρώσουν κατάλληλα και να υπογράψουν τους πίνακες συμμόρφωσης και να τους συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά.

3. Φάσεις υλοποίησης και παραδοτέα

Το έργο διαρθρώνεται σε δύο φάσεις για κάθε τμήμα με τα ακόλουθα παραδοτέα:

Για το Τμήμα 1 του έργου:

- i. **Φάση 1** – Επικοινωνία με προσκεκλημένους, κρατήσεις και έκδοση αεροπορικών ή σιδηροδρομικών εισιτηρίων για όσους θα έρθουν στη Θεσσαλονίκη μέχρι και την έναρξη του Inspire Project και τη λειτουργία του Εργαστηρίου στις 30 Ιουνίου και την έναρξη της έκθεσης στα μέσα Ιουλίου 2020,
Παραδοτέο 1 - κατάλογος ηλεκτρονικών εισιτηρίων που έχουν εκδοθεί καθώς και των καρτών επιβίβασης ή/και αντίγραφα ηλεκτρονικών εισιτηρίων τρένου μέχρι και τα εγκαίνια της έκθεσης του Inspire Project στα μέσα Ιουλίου.
- ii. **Φάση 2** – Επικοινωνία με καλεσμένους, κρατήσεις και έκδοση αεροπορικών ή σιδηροδρομικών εισιτηρίων για όσους θα έρθουν στη Θεσσαλονίκη μετά τα εγκαίνια του Inspire Project και μέχρι τη λήξη του, στο τέλος Σεπτεμβρίου 2020.
Παραδοτέο 2 - κατάλογος ηλεκτρονικών εισιτηρίων που έχουν εκδοθεί καθώς και των καρτών επιβίβασης ή/και αντίγραφα ηλεκτρονικών εισιτηρίων τρένου, έως στο τέλος της έκθεσης του Inspire Project στα τέλη Σεπτεμβρίου 2020.

Για το τμήμα 2 του έργου:

- i. **Φάση 1** – Επικοινωνία με καλεσμένους, κρατήσεις και έκδοση vouchers ξενοδοχείου για όσους θα έρθουν στη Θεσσαλονίκη μέχρι και την έναρξη του Inspire Project και τα εγκαίνια της έκθεσης στα μέσα Ιουλίου 2020.
Παραδοτέο 1 - αναλυτική κατάσταση διανυκτερεύσεων καλεσμένων της παραπάνω περιόδου και hotel vouchers
- ii. **Φάση 2** – Επικοινωνία με καλεσμένους, κρατήσεις και έκδοση vouchers ξενοδοχείου για όσους καλεσμένους θα έρθουν στη Θεσσαλονίκη μετά τα εγκαίνια του Inspire Project και μέχρι τη λήξη του στο τέλος Σεπτεμβρίου 2020.
Παραδοτέο 2 - αναλυτική κατάσταση διανυκτερεύσεων καλεσμένων της παραπάνω περιόδου και hotel vouchers του κάθε καλεσμένου

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙ Πίνακας Συμμόρφωσης
ΤΜΗΜΑ 1 «Μεταφορές καλεσμένων Inspire Project»**

| A/A | Περιγραφή Υπηρεσίας | Συμμόρφωση (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | Παραπομπή |
|-----|---|---------------------------|-----------|
| 1 | Ο ανάδοχος θα λάβει από την Αναθέτουσα Αρχή αναλυτικό κατάλογο με ονόματα καλεσμένων μαζί με τα σχετικά στοιχεία επικοινωνίας τους και χώρα αναχώρησης και δεσμεύεται να προβεί σε απευθείας επικοινωνία με τους καλεσμένους για τη διευθέτηση όλων των λεπτομερειών που αφορούν στην έκδοση των εισιτηρίων τους. Η αλληλογραφία του Αναδόχου με τους καλεσμένους θα πρέπει να κοινοποιείται προς την Αναθέτουσα Αρχή. | | |
| 2 | Παρακολούθηση των κρατήσεων του ταξιδιωτικού κοινού και άμεση έκδοση των εισιτηρίων, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο, και άμεση ενημέρωση σε περίπτωση διαφοροποιήσεων ή αλλαγών στο πλάνο πτήσεων των αεροπορικών εταιριών και των σιδηροδρομικών γραμμών. | | |
| 3 | Έκδοση τιμολογίων χρεώσεων των αεροπορικών εισιτηρίων με πλήρη περιγραφή και ακριβή αναφορά στο όνομα του καλεσμένου, το δρομολόγιο αυτού καθώς και αναλυτική χρέωση του ναύλου μαζί με τον αναλογούντα φόρο. | | |
| 4 | Αποστολή των καρτών επιβίβασης και των εισιτηρίων του τρένου στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο | | |
| 5 | Ορισμός Υπεύθυνου Έργου ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό του συνόλου των υπηρεσιών που θα παράσχει ο ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει το 100% του χρόνου του στο Έργο και θα διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών ως Υπεύθυνος κρατήσεων (ticketing) και γενικής εμπειρίας σε υπηρεσίες γενικού τουρισμού, αποδεδειγμένη καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 (π.χ. First Certificate in English κ.λπ.) με προσκόμιση του σχετικού Πτυχίου και Πιστοποιητικά χειρισμού on line συστημάτων κρατήσεων και εκδόσεων εισιτηρίων/vouchers Τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να τεκμηριώνονται από την προσκόμιση του Βιογραφικού Σημειώματός του (Παράρτημα Ε) | | |
| 6 | Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού του καλεσμένου λόγω μη έγκαιρης έκδοσης και αποστολής αεροπορικού εισιτηρίου η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο. | | |
| 7 | Παροχή αεροπορικών εισιτηρίων προς/από Θεσσαλονίκη συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων και μιας αποσκευής ανά διαδρομή | | |
| | Περιγραφή Δρομολογίου | αριθμός εισιτηρίων | |
| 8 | Παροχή ηλεκτρονικών αεροπορικών εισιτηρίων οικονομικής θέσης με κλειστές ημερομηνίες κατά το χρονικό διάστημα από Ιούνιο 2020 και διάρκειας όχι πέραν του ενός (1) μηνός, από Αθήνα προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή ή και το αντίστροφο | 4 | |
| 9 | Παροχή εισιτηρίων τρένου Β Θέσης κατά το χρονικό διάστημα από Ιούνιο - Σεπτέμβριος 2020 από Αθήνα προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή και το αντίστροφο | 2 | |
| 10 | Παροχή ηλεκτρονικών αεροπορικών εισιτηρίων οικονομικής θέσης με κλειστές ημερομηνίες κατά το χρονικό διάστημα από Ιούλιο έως και Σεπτέμβριο 2020 και διάρκειας όχι πέραν του ενός (1) μηνός, από μια ευρωπαϊκή πόλη προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή (λ.χ. Λονδίνο, Παρίσι, Βερολίνο, Μαδρίτη, Μιλάνο, Βρυξέλλες) | 1 | |
| | <u>Σημειώσεις:</u> | | |

| | |
|--|---|
| | <p>(1) Οι αλλαγές που ενδεχομένως να προκύψουν σε ήδη εκδομένα εισιτήρια επιβαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον καλεσμένο, εκτός εάν υπάρχει διαφοροποίηση σε ορισμένες περιπτώσεις, οπότε θα ενημερώνεται ανάλογα ο ανάδοχος από την Αναθέτουσα Αρχή.</p> |
| | <p>(2) Η τελική λίστα των προορισμών και των προσκεκλημένων αναμένεται να επικαιροποιηθεί και να γίνει πιο λεπτομερής, όσον αφορά τις πόλεις και τα αεροδρόμια από τα οποία θα ξεκινάει και θα καταλήγει το ταξίδι κάθε προσκεκλημένου της διοργάνωσης, με την υπογραφή της Σύμβασης.</p> |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙΙ - Πίνακας Συμμόρφωσης
ΤΜΗΜΑ 2 «Διαμονή καλεσμένων Inspire Project»**

| Α/Α | Υπηρεσία | Συμμόρφωση (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | Παραπομπή |
|-----|---|-------------------------|-----------|
| 1 | Παροχή φιλοξενίας για καλεσμένους της Μπιενάλε, σε κεντρικό Ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων της Θεσσαλονίκης εντός δύο χιλιομέτρων (2.000χλμ) από το κέντρο της πόλης (συγκεκριμένα από τον προβλήτα Α Λιμένος Θεσσαλονίκης) σε δίκλινα δωμάτια για χρήση μονόκλινου, με πρωινό. Τα ανωτέρω άτομα θα φιλοξενηθούν στο ίδιο ξενοδοχείο. Ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του θα ορίσει το ξενοδοχείο που προτείνει. Ειδικότερα ο υποψήφιος ανάδοχος θα παρέχει φιλοξενία στα ακόλουθα δωμάτια για συγκεκριμένο αριθμό διανυκτερεύσεων ως ακολούθως: | | |
| 2 | Δέκα οχτώ (18) διανυκτερεύσεις σε δίκλινα δωμάτια για χρήση μονόκλινου για ένα (1) άτομο | | |
| 3 | Ο ανάδοχος θα λάβει από την Αναθέτουσα Αρχή αναλυτικό κατάλογο με ονόματα καλεσμένων μαζί με ημέρες διαμονής καθώς και τα σχετικά στοιχεία επικοινωνίας τους και δεσμεύεται να προβεί σε απευθείας επικοινωνία με τους καλεσμένους για τη διευθέτηση όλων των λεπτομερειών που αφορούν στη διαμονή τους και την έκδοση του σχετικού voucher. Η αλληλογραφία του Αναδόχου με τους καλεσμένους πρέπει να κοινοποιείται προς την Αναθέτουσα Αρχή. | | |
| 4 | Το ξενοδοχείο που θα ορίσει ο ανάδοχος θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις άνετης και υγιεινής διαμονής (κλιματισμός, ζεστό νερό, καθαριότητα), και διαθέτουν εστιατόριο και κατάλληλο χώρο για συγκεντρώσεις των φιλοξενούμενων με σκοπό τη συζήτηση, ενημέρωση κ.λ.π. | | |
| 5 | Η παροχή φιλοξενίας στο ξενοδοχείο που θα διατεθεί αφορά σε δίκλινα δωμάτια για χρήση μονόκλινου, με παροχή πλήρες πρωινού, η οποία περιλαμβάνεται στην προτεινόμενη κατ' άτομο τιμή. | | |
| 6 | Διάθεση και ορισμός Υπευθύνου Έργου ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό του συνόλου των υπηρεσιών που θα παράσχει ο ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει το 100% του χρόνου του στο Έργο καθώς και: - Δίπλωμα ταξιδιωτικού πράκτορα εκδομένο από την Διεθνή Ένωση Αερομεταφορών (IATA) - Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία (βάσει Βιογραφικού Σημειώματος) τουλάχιστον πέντε (5) ετών ως Υπεύθυνος κρατήσεων (hotel booking) και γενικής εμπειρίας σε υπηρεσίες γενικού τουρισμού. - Αποδεδειγμένη καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 (π.χ. First Certificate in English κ.λπ.) με προσκόμιση του σχετικού Πτυχίου - Πιστοποιητικά χειρισμού on line συστημάτων ξενοδοχειακών κρατήσεων Τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να τεκμηριώνονται από την προσκόμιση του Βιογραφικού Σημειώματός του (Παράρτημα Ε) | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 1 «Μεταφορές καλεσμένων Inspire Project»

| A/A | Περιγραφή Δρομολογίου | Αριθμός εισιτηρίων | Μέσο κόστος ανά εισιτήριο | Συνολική Τιμή |
|------------|--|---------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 1 | Παροχή ηλεκτρονικών αεροπορικών εισιτηρίων οικονομικής θέσης με κλειστές ημερομηνίες κατά το χρονικό διάστημα από Ιούνιο 2020 και διάρκειας όχι πέραν του ενός (1) μηνός, από Αθήνα προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή ή και το αντίστροφο | 4 | | |
| 2 | Παροχή εισιτηρίων τρένου Β θέσης κατά το χρονικό διάστημα από Ιούνιο - Σεπτέμβριος 2020 από Αθήνα προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή και το αντίστροφο | 2 | | |
| 3 | Παροχή ηλεκτρονικών αεροπορικών εισιτηρίων οικονομικής θέσης με κλειστές ημερομηνίες κατά το χρονικό διάστημα από Ιούλιο έως και Σεπτέμβριο 2020 και διάρκειας όχι πέραν του ενός (1) μηνός, από μια ευρωπαϊκή πόλη προς Θεσσαλονίκη με επιστροφή (λ.χ. Λονδίνο, Παρίσι, Βερολίνο, Μαδρίτη, Μιλάνο, Βρυξέλλες) | 1 | | |
| | Συνολική προσφορά Τμήματος 1 | | | Συνολική αξία |
| 1. | Αριθμητικώς | | | |
| 2. | Ολογράφως | | | |

Οι ανωτέρω προσφορές δεσμεύουν τον ανάδοχο για έξι μήνες.

Ημερομηνία: .../.../.....

Υπογραφή Προσφέροντα:.....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΙ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 2 «Διαμονή καλεσμένων Inspire Project»**

| A/A | Υπηρεσία | Αριθμός διανυκτερεύσεων | Τιμή ανά διανυκτέρευση χωρίς ΦΠΑ (Ευρώ) | Συνολική Τιμή χωρίς ΦΠΑ (Ευρώ) | ΦΠΑ (Ευρώ) | Τελική Τιμή με ΦΠΑ (Ευρώ) |
|-----|--|-------------------------|---|--------------------------------|------------|-----------------------------|
| 1 | Παροχή διαμονής για καλεσμένους του Inspire Project, σε κεντρικό Ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων της Θεσσαλονίκης εντός δύο χιλιομέτρων (2.000χλμ) από το κέντρο της πόλης (συγκεκριμένα από τον προβλήτα Α Λιμένος Θεσσαλονίκης) σε δίκλινα δωμάτια για χρήση μονόκλινου, με πρωινό. Τα ανωτέρω άτομα θα φιλοξενηθούν στο ίδιο ξενοδοχείο. | | | | | |
| 2 | Δεκαοχτώ (18) διανυκτερεύσεις σε δίκλινα δωμάτια για χρήση μονόκλινου για ένα (1) άτομο | | | | | |
| | | | | | | |
| | Συνολική προσφορά Τμήματος 2 | | | Αξία χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολική Αξία Με ΦΠΑ |
| 1 | Αριθμητικώς | | | | | |
| 2 | Ολογράφως | | | | | |

Οι ανωτέρω προσφορές δεσμεύουν τον ανάδοχο για έξι μήνες.

Ημερομηνία: .../.../.....

Υπογραφή Προσφέροντα:.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης

ΠΡΟΣ Μητροπολιτικό Οργανισμό Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης

Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών,

56430, Θεσσαλονίκη

Εγγυήσή μας υπ' αριθμ..... για Ευρώ (0.000,00 €)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ (0,00 €) υπέρ του

(i) σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (Όνοματεπώνυμο / πατρώνυμο), ΑΦΜ....., (διεύθυνση, οδός & αριθμός)

(ii) σε περίπτωση νομικού προσώπου: (πλήρη επωνυμία Εταιρείας), ΑΦΜ, (διεύθυνση, οδός & αριθμός)

(iii) σε περίπτωση ένωσης ή Κοινοπραξίας των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία Εταιρείας), ΑΦΜ, (διεύθυνση, οδός & αριθμός)

β) (πλήρη επωνυμία Εταιρείας), ΑΦΜ, (διεύθυνση, οδός & αριθμός)

γ) (πλήρη επωνυμία Εταιρείας), ΑΦΜ, (διεύθυνση, οδός & αριθμός)

ατομικά για κάθε μία από αυτές και αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών/ παρεχόντων υπηρεσιών,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό και τίτλοπου αφορά στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας της ...ης 2020, για το έργο «Τουριστικές Υπηρεσίες καλεσμένων Inspire Project», σύμφωνα με τη με αριθμό2020 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Μεταξύ των Μητροπολιτικό Οργανισμό Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης
και <.....>

για το έργο «Τουριστικές Υπηρεσίες καλεσμένων Inspire Project»

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα την, ημέρα, στον Μητροπολιτικό Οργανισμό Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, οδός Κολοκοτρώνη 21, Μονή Λαζαριστών, ΤΚ 56430 , οι υπογεγραμμένοι,

αφενός
ο/η κ., Πρόεδρος του Μουσείου, καλούμενος εφεξής “Αναθέτουσα Αρχή”
και αφετέρου
ο, ο οποίος ως, που εδρεύει στην,
....., σύμφωνα με
..... καλούμενου εφεξής “Ανάδοχος”
λαμβάνοντας υπόψη

1. Τη με αρ. πρωτ./00-00.2020 απόφαση προκήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού, για το έργο με τίτλο «Τουριστικές Υπηρεσίες καλεσμένων Inspire Project» προϋπολογισθείσας δαπάνης πέντε χιλιάδων ευρώ #5.000,00# € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
2. Την προσφορά του αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις,
3. Τα με αρ.πρωτ. <.....>, <.....> Πρακτικά της αρμόδιας Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού
4. Τη με αρ.πρωτ <, >. απόφαση κατακύρωσης

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο του έργου είναι η σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της απόφασης

Αναλυτικά περιγράφονται στο παράρτημα Α', που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και στην προσφορά του αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 2

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 2.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
- 2.2 Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου, στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτόν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
- 2.3 Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και το Νόμο και σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από το προσωπικό του, που θα ασχοληθεί ή θα παράσχει οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα σύμβαση.
- 2.4 Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής Εργοδότη.
- 2.5 Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε αρμοδιότητες, και ευθύνες, που απορρέουν από την παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 3
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

- 3.1 Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει να παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο έντυπο και ηλεκτρονικό πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.
- 3.2 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται επίσης να απαντήσει εγγράφως στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν τις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

ΑΡΘΡΟ 4
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

- 4.1 Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **πέντε (5) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 4.2 Αναλυτικότερα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υλοποιήσει - ολοκληρώσει και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή το έργο σύμφωνα με την όπως αυτή περιγράφεται στην από Τεχνική προσφορά του.
- 4.4 Για τον έλεγχο της υλοποίησης των προβλέψεων της παρούσας σύμβασης, της πορείας εκτέλεσης του Έργου καθώς και την παραλαβή των παραδοτέων, αρμόδια είναι η οικεία Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ).
- 4.5 Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία τα εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί :

- α) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας,
- β) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας που επηρεάζουν την καταλληλότητά του.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής προς τον Ανάδοχο εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Μέσα στην προθεσμία της οριστικής παραλαβής πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο και τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που ανέκυψαν κατά την εξέλιξη του Έργου, εφόσον ζητήθηκαν τέτοιες τροποποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

- 4.6 Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2ον) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, **συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής**, εις διπλούν και το παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.
- 4.7 Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του έργου:
- α) με υπαιτιότητα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει κυρώσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.
- β) με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 5
ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό <.....> εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της, αξίας, που αντιπροσωπεύει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Η ανωτέρω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτηρας και θα επιστραφεί στο όργανο που

τη εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι δύο μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων και των δύο (2) μερών της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΙΜΗΜΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 6.1 Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής "Τίμημα") για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ορίζεται στο ποσό των, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό, ήτοι συνολικής αξίας
- 6.2 Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει σε βάρος των πιστώσεων της εγκεκριμένης Πράξης «Επιχορήγηση Μητροπολιτικού Οργανισμού Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης (MOMus) για την υλοποίηση του "Inspire Project"» με κωδικό MIS 5002287 ΚΩΔ. Πράξης Σ.Α.: ΕΠ0081 της ΣΑΕ 2016ΕΠ00810056 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», ως εξής:
- 6.3 **Για το Τμήμα 1 του έργου:**
α) Χορήγηση του αναλογούντος συμβατικού τιμήματος του τμήματος με την ολοκλήρωση της Φάσης 1 του έργου και μετά την τμηματική παραλαβή του παραδοτέου (κατάλογος ηλεκτρονικών εισιτηρίων που έχουν εκδοθεί καθώς και των καρτών επιβίβασης, μέχρι και τα εγκαίνια της έκθεσης του Inspire Project) από την επιτροπή παραλαβής.
β) Χορήγηση του υπόλοιπου συμβατικού τιμήματος του τμήματος με την ολοκλήρωση της Φάσης 2 και μετά την παραλαβή των παραδοτέων (κατάλογος ηλεκτρονικών εισιτηρίων που έχουν εκδοθεί καθώς και των καρτών επιβίβασης, έως και τη λήξη του project στα τέλη Σεπτεμβρίου) από την επιτροπή παραλαβής και την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την οριστική παραλαβή του έργου από την επιτροπή παραλαβής.
- 6.4 **Για το τμήμα 2 του έργου:**
α) Χορήγηση του αναλογούντος συμβατικού τιμήματος του τμήματος 2 με την ολοκλήρωση της Φάσης 1 του έργου και μετά την τμηματική παραλαβή του (αναλυτικές καταστάσεις διανυκτερεύσεων καλεσμένων και hotel vouchers κάθε καλεσμένου για το χρονικό διάστημα μέχρι την έναρξη του project και τα εγκαίνια της έκθεσης στα μέσα Ιουλίου) από την Επιτροπή Παραλαβής,
β) Χορήγηση του υπολοίπου συμβατικού τιμήματος του τμήματος 2 με την ολοκλήρωση της Φάσης 2 του έργου και μετά την παραλαβή των παραδοτέων (αναλυτική κατάσταση διανυκτερεύσεων καλεσμένων και hotel vouchers του κάθε καλεσμένου της περιόδου μέχρι τη λήξη του project στα τέλη Σεπτεμβρίου) και την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την οριστική παραλαβή του έργου από την επιτροπή παραλαβής.
- 6.5 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους προβλεπόμενους φόρους και κρατήσεις, συμπεριλαμβανομένης α) Κράτηση 0,07 % υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης β) Κράτηση 0,06 % υπέρ Α.Ε.Π.Π, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Οι κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.
- 6.6 Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, χωρίς να αλλοιώνεται το αντικείμενό της, εάν όλα τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ / ΕΥΘΥΝΗ

- 8.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, μετά από εισήγηση της ΕΠΠΕ να καταγγείλει εγγράφως καθ' οιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του Υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν άρει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την ΕΠΠ. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.
- 8.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνος για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- 8.3. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Αναθέτουσα Αρχή από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του έργου που παραδόθηκε.
- 8.4. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ζημίας της Αναθέτουσα Αρχής, ισχύουν τα του νόμου οριζόμενα.

ΑΡΘΡΟ 9

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ /ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ/ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

- 9.1 Το σύνολο των συμβατικών Παραδοτέων, που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της παρούσας, θα αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα έχει το πλήρες δικαίωμα εκμετάλλευσής τους. Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται αυτοδικαίως από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή, με την αποδοχή των συμβατικών Παραδοτέων.
- 9.2 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της, χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Κανένα μέρος δε δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του άλλου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 204 του Ν 4412/2016..

ΑΡΘΡΟ 12

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

| ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ | | | |
|--|-----------------------|------------------------------------|--|
| ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | | | |
| Επώνυμο: | | Όνομα: | |
| Μητρώνυμο: | | Πατρώνυμο: | |
| Ημερομηνία Γέννησης: | | Τόπος Γέννησης: | |
| Τηλέφωνο: | | E-mail: | |
| Fax: | | | |
| Διεύθυνση Κατοικίας: | | | |
| ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ | | | |
| Όνομα Ιδρύματος | Τίτλος Πτυχίου | Ειδικότητα | Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου |
| | | | |
| ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ | | | |
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου) | | | |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ | | | |
| Έργο | Εργοδότης | Θέση και Καθήκοντα στο Έργο | Περίοδος Απασχόλησης στο Έργο (από - έως) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: Μητροπολιτικός Οργανισμός Μουσείων Εικαστικών Τεχνών Θεσσαλονίκης
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99221385
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Κολοκοτρώνη 21 / Σταυρούπολη / 56430
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Αθηνά Ιωάννου
- Τηλέφωνο: 2310 589142
- Ηλ. ταχυδρομείο: athina.ioannou@momus.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): <http://www.momus.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή Τουριστικών Υπηρεσιών καλεσμένων Inspire Project» (CPV 55100000-0, 63510000-7)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 20PROC006622576 2020-04-27
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [2]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [01/2020]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A : Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| | |
|--|---|
| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος: Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱ ; | |
| Τρόπος συμμετοχής: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς. | |
| Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Ενδεχομένως, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α): [.....] β): [.....] γ): [.....] |
| Τμήματα | Απάντηση: |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [] |

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|----------------------------------|--------------------|
| Όνοματεπώνυμο: | [.....] [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα: | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

| Στήριξη: | Απάντηση: |
|--|--|
| <p>Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Άρθρο 8 – Γενικές Προυποθέσεις Συμμετοχής - της παρούσας διακήρυξης για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.</p> | |

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

| Υπεργολαβική ανάθεση : | Απάντηση: |
|---|--|
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν : [...] |

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
- δωροδοκία·
- απάτη·
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|---|--|
| Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ⁱⁱⁱ |
| Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση: | α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{iv} |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: | [.....] |

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την ΚΑΤΑΒΟΛΗ φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | Απάντηση: | |
|---|--|--|
| <p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> | |
| <p>Εάν όχι, αναφέρετε:</p> <p>α) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>β) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>γ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p> | ΦΟΡΟΙ | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ |
| | <p>α)[.....]:</p> <p>β)[.....]</p> <p>β.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]:</p> <p>-[.....]:</p> <p>β.2)[.....]:</p> <p>γ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p> | <p>α)[.....]:</p> <p>β)[.....]</p> <p>β.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]:</p> <p>-[.....]:</p> <p>β.2)[.....]:</p> <p>γ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p> |

Μέρος IV: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – II ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δηλώνω ότι στην περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, θα την εκτελέσω σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές που δίδονται στο Μέρος Β – Αντικείμενο Έργου – της διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

iv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

v Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

vi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.